

Утверждаю

Утверждаю

Директор
МКУ Сузунского района «КЦСОН»

О.Б. Исаевич
2020 г.



Положение

о пункте проката реабилитационного, игрового, развивающего оборудования для детей от 0 до 7 лет с нарушениями развития муниципального казенного учреждения Сузунского района «Комплексный центр социального обслуживания населения»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение служит правовой, организационно-методической основой формирования и организации деятельности пункта проката реабилитационного, игрового, развивающего оборудования для детей от 0 до 7 лет с нарушениями развития (далее Пункт проката).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» (с ч. 2 статьи 29), во исполнение Концепции государственной семейной политики в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.08.2014 № 1618-р, Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2018 №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», в целях создания условий для выполнения на территории Новосибирской области плана основных мероприятий до 2020 года, проводимых в рамках Десятилетия детства, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 06.07.2018 № 1375-р; приказа Министерства труда и социального развития Новосибирской области, министерства здравоохранения Новосибирской области, Министерства образования Новосибирской области от 23.01.2020 № 54/112/1697.

1.3. Пункт проката организован в рамках реализации Комплекса мер по развитию технологий, альтернативных предоставлению услуг в стационарной форме социального обслуживания детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья на территории Новосибирской области на 2020-2021 годы, реализуемого на территории Сузунского района Новосибирской области при поддержке Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

1.4. В своей деятельности Пункт проката руководствуется международными актами, федеральным законодательством, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными

правовыми актами Новосибирской области в сфере защиты прав несовершеннолетних, настоящим Положением.

1.5. Настоящее Положение регулирует порядок предоставления услуг по прокату реабилитационного, игрового, развивающего оборудования (далее – Оборудование) для детей от 0 до 7 лет с нарушениями развития, нуждающихся в указанных средствах и проживающих на территории Сузунского района.

1.6. Пункт проката Оборудования для детей от 0 до 7 лет с нарушениями развития создается в муниципальном казенном учреждении Сузунского района «Комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – Учреждение) на базе отделения реабилитации детей-инвалидов и семей с детьми (далее – Отделение) и осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

1.7. Пункт проката создается с целью повышения степени эффективности реабилитационного и абилитационного процесса детей от 0 до 7 лет, имеющих ограничения жизнедеятельности (нарушения опорно-двигательного аппарата, нарушения зрения, слуха и др.), в домашних условиях.

1.8. Оснащение Пункта проката осуществляется за счет средств Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

1.9. Перечень оборудования, находящегося в Пункте проката, содержится в Приложении № 1 к настоящему Положению.

1.10. Пункт проката имеет место для хранения оборудования, место (стенд) с информацией для клиентов о порядке получения предметов проката, оснащении, и режиме работы Пункта проката в учреждении по адресу: р.п. Сузун, ул. Партизанская, 214.

1.11. При возврате оборудования в Пункт проката производится его санитарная обработка согласно санитарным требованиям.

2. Организация деятельности Пункта проката

2.1. Работу Пункта проката организует заведующий отделением реабилитации детей-инвалидов и семей с детьми (далее – заведующий отделением).

2.2. Заведующий отделением создает условия для предоставления услуг по прокату, организации дезинфекции, ремонту предметов проката, несет ответственность за организацию и результаты работы Пункта проката.

2.3. Директор Учреждения приказом определяет материально ответственное лицо, которое несёт ответственность по учету, хранению, выдаче оборудования, а также создает условия для выполнения этой работы.

2.4. Заведующий отделением осуществляет контроль над использованием и возвратом предметов проката.

3. Порядок предоставления оборудования

3.1. Передача оборудования в прокат осуществляется безвозмездно.

3.2. Оборудование предоставляется на основании договора проката Оборудования (далее — Договор).

3.3. Договор заключается директором учреждения с законным представителем ребёнка на основании следующих документов:

а) заявление законного представителя ребенка от 0 до 7 лет с нарушениями развития;

б) паспорт законного представителя ребёнка от 0 до 7 лет с нарушениями развития;

в) документ, подтверждающий полномочия законного представителя ребёнка от 0 до 7 лет с нарушениями развития (свидетельство о рождении ребёнка, удостоверение опекуна, попечителя) (его ксерокопия);

г) справка МСЭ ребенка-инвалида (его ксерокопия) при наличии;

д) индивидуальная программа реабилитации (его ксерокопия) при наличии;

е) иной документ, подтверждающий необходимость использования оборудования (справка или заключение медицинской организации, организации социального обслуживания).

3.4. Договор заключается на время предоставления услуги сроком от 1 месяца до одного года.

3.5. Договор оформляется при наличии в прокатном фонде необходимого оборудования.

3.6. Оборудование выдается во временное пользование в исправном состоянии. Проверка исправности оборудования производится в присутствии законного представителя ребёнка (далее – Клиент).

3.7. При выдаче предмета проката Клиента знакомят с правилами эксплуатации и техники безопасности оборудования, в случае необходимости ему выдаются письменные инструкции о пользовании указанным средством.

3.8. Передача осуществляется в помещении учреждения с оформлением акта приема-передачи предмета проката. В акте отражается его фактическое состояние и комплектация. После подписания акта приёма-передачи претензии к переданному по договору проката имуществу не принимаются.

3.9. Предоставляя во временное пользование предмет проката, Учреждение предупреждает клиента об ответственности, предусмотренной договором за нарушение порядка использования и возврата оборудования.

3.10. По истечении срока проката Клиент обязан вернуть имущество в том же состоянии, в котором он его получил с учетом естественного износа, с технической документацией, в полной комплектации. Пункт проката проверяет состояние оборудования и наличие всех комплектующих, указанных в акте приёма-передачи, после чего в двустороннем порядке подписывается акт сдачи-приёмки оборудования. Клиент вправе отказаться от пользования оборудованием, письменно предупредив Учреждение о своем намерении за 10 (десять) дней до возврата.

3.11. При возврате клиентом предметов проката, если день его возврата совпадает с выходным днем в Учреждении, то предмет проката должен быть возвращен в следующий за ним рабочий день.

3.12. Если во время действия договора оборудование получит повреждения, восстановительный ремонт предмета проката производится за счет Клиента.

3.13. При невозврате оборудования либо возврате его в непригодном для ремонта состоянии Клиент возмещает учреждению стоимость ущерба.

4. Учёт и отчётность

4.1. Организация услуг Пункта проката подлежит отдельному бухгалтерскому и статистическому учёту.

4.2. Сведения о выдаче и возврате в прокат оборудования учитываются в журнале учёта проката оборудования по форме.

| № п/п | Ф И О | Адрес месту регистрации | Сведения об услугах проката | | | | | | | |
|-------|-------|-------------------------|-----------------------------|-----------------|----------------|-------------------------------|---------------------|----------------------------|-------------------|------------------------------|
| | | | Наименование оборудования | № дата договора | Дата получения | Выдал подпись, должность. ФИО | Принял подпись. ФИО | Дата возврата оборудования | Сдал подпись. ФИО | Принял Подпись Должность ФИО |

4.3. Списание оборудования с истекшим сроком использования или выбывшего из эксплуатации до срока осуществляется по акту списания, в соответствии с действующим законодательством.

4.4. В Пункте проката ведётся учёт оборота оборудования, а также количества договоров, заключённых с Клиентами.