

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1035405426264 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 12.02.2024 за ГРН 2245400129160



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 420E5C5A224A79C56AE48F3F98D933FB
Владелец: Ладьянская Анна Андреевна
Специалист 1 разряда
Действителен: с 18.03.2023 по 10.06.2024

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Сузунского района
от 30.01.2024 № 32

УСТАВ

Муниципального казённого учреждения
Сузунского района
«Комплексный центр социального
обслуживания населения»

р. п. Сузун
2024

КОПЕЯ ВЕРНА
ДИРЕКТОР
МКУ Сузунского района
КСЦОН
ИСАЕВИЧ



1. Общие положения

1.1. Муниципальное казённое учреждение Сузунского района «Комплексный центр социального обслуживания населения», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Новосибирской области от 13.12.2006 № 65-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Новосибирской области отдельными государственными полномочиями Новосибирской области по обеспечению социального обслуживания отдельных категорий граждан», в соответствии с постановлением территориальной администрации Сузунского района от 15.07.1997 №172 «Об открытии Центра социального обслуживания».

Историческая справка:

Постановлением Администрации муниципального образования р. п. Сузун Сузунского района Новосибирской области от 02.06.2003 № 523 «О внесении изменений в Постановление № 460 от 14.05.2003 года» создано муниципальное учреждение «Территориальный центр социального обслуживания населения» (Социальный центр).

Передано в собственность Сузунского района решением двадцать четвертой сессии Совета депутатов рабочего поселка Сузун Сузунского района Новосибирской области от 25.12.2006 «О передаче имущества».

Согласно приказа от 15.01.2007 № 01 од переименовано в Районное муниципальное учреждение «Центр социального обслуживания населения» (РМУ «Социальный центр»).

Постановлением администрации Сузунского района от 06.11.2009 № 993-п «О внесении изменений в Устав районного муниципального учреждения «Центр социального обслуживания населения», Учреждение переименовано в Муниципальное бюджетное учреждение «Центр социального обслуживания населения» (МБУ «Социальный центр»).

Постановлением администрации Сузунского района от 28.09.2011 № 185 «О создании Муниципального казённого учреждения Сузунского района «Центр социального обслуживания населения», создано Муниципальное казённое учреждение Сузунского района «Центр социального обслуживания населения» (МКУ «Социальный центр»).

Постановлением администрации Сузунского района от 10.06.2015 № 153 «Об изменении наименования Муниципального казённого учреждения Сузунского района «Центр социального обслуживания населения», наименование Учреждения изменено на Муниципальное казённое учреждение Сузунского района «Комплексный центр социального обслуживания населения» (МКУ Сузунского района «КЦСОН»).

1.2. Наименование Учреждения:

Полное наименование - Муниципальное казённое учреждение Сузунского района «Комплексный центр социального обслуживания населения»,
сокращенное наименование – МКУ Сузунского района «КЦСОН».

1.3. Место нахождения Учреждения:

Юридический адрес: 633623, Российская Федерация, Новосибирская область, Сузунский район, р. п. Сузун, ул. Советская, д. 1.

Почтовый адрес: 633623, Российская Федерация, Новосибирская область, Сузунский район, р. п. Сузун, ул. Советская, д. 1.

2. Правовой статус учреждения

2.1. Учреждение является некоммерческой организацией.

2.2. Учреждение создано на неограниченный срок для оказания муниципальных услуг и исполнения муниципальных функций в целях обеспечения реализации



предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в сфере социальной защиты населения.

2.3. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

2.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, круглую печать с изображением герба Сузунского района со своим наименованием, штампы, бланки со своим наименованием, открывает лицевой счет в отделении федерального казначейства (по учету бюджетных средств и по учету средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, при условии, что такая деятельность указана в Уставе учреждения и служит достижению целей, ради которых оно создано, а также и другие средства индивидуализации).

2.5. Учредителем учреждения является муниципальное образование Сузунский район (далее Учредитель). Полномочия Учредителя казённого учреждения в пределах установленной федеральным и областным законодательством компетенции осуществляет администрация Сузунского района.

Учреждение находится в ведомственном подчинении отдела организации социального обслуживания населения администрации Сузунского района.

2.6. Учредитель оказывает учреждению организационно-методическую и практическую помощь.

2.7. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, постановлениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Новосибирской области, постановлениями и распоряжениями администрации Сузунского района, другими законодательными актами Российской Федерации, Новосибирской области, решениями учредителя и настоящим Уставом.

2.8. Учреждение имеет право:

- открывать филиалы и представительства, структурные подразделения вне места его нахождения, осуществляющие все его функции или их часть. Филиалы не являются юридическими лицами, наделяются имуществом создавшего их юридического лица и действуют на основании утвержденных им положений;

- утверждать положения о филиалах и представительствах, назначать их руководителей;

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности учреждения;

- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов и других источников финансирования;

- осуществлять материально - техническое обеспечение деятельности учреждения;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития;

- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание;

- устанавливать для работников график отпусков и режим работы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

2.9. Учреждение от своего имени: приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, самостоятельно несет обязанности и ответственность, выступает истцом и ответчиком в суде.

2.10. Учреждение осуществляет другие права, не противоречащие: законодательству Российской Федерации, законодательству Новосибирской области, законодательству Сузунского района, цели и направлениям деятельности учреждения,

ДИРЕКТОР

МКУ СУЗУНСКОГО Р-НА

КСЦОН

ИСАЕВИЧ О.Л.



несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.11. Учреждение принимает на хранение управленческие документы, документы, сроки временного хранения которых не истекли, документы по личному составу Государственного бюджетного учреждения Новосибирской области «Центр социальной помощи семье и детям «Росинка» Сузунского района Новосибирской области» и имеет право выдавать справки и копии документов по поступающим запросам.

2.12. Изменения в настоящий Устав вносятся в соответствии с порядком, утвержденным постановлением администрации Сузунского района.

3. Предмет и цели деятельности Учреждения

3.1. Цель деятельности учреждения - оказание семьям и отдельным гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, помощи в реализации законных прав и интересов, содействие в улучшении их социального и материального положения, а также психологического статуса.

3.2. Для достижения целей, указанных в пункте 3.1 настоящего Устава, Учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности (предмет деятельности Учреждения):

- реализацию федеральных и областных программ по семейной политике, социальной поддержке населения;
- дифференцированный учет граждан, нуждающихся в социальной поддержке, определение необходимых им форм помощи и периодичности ее предоставления;
- осуществление социального обслуживания граждан, признанных в установленном законом порядке нуждающимися в социальном обслуживании;
- содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение);
- осуществление мероприятий по профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость граждан в социальном обслуживании;
- осуществление совместной деятельности и привлечение государственных, муниципальных и негосударственных органов, организаций и учреждений (образования, здравоохранение, внутренних дел, миграционная служба, служба занятости и др.), а также общественных и религиозных организаций и объединений (совет ветеранов, общество инвалидов, комитет Общества Красного креста, различные ассоциации и благотворительные фонды) по решению вопросов оказания социальной поддержки в отношении нуждающихся в социальном обслуживании и координация их деятельности в этом направлении;
- предоставление гражданам необходимого спектра социальных услуг в том числе в соответствии с индивидуальными программами и условиями договоров, заключенных с получателями социальных услуг или их законными представителями, на основании требований настоящего Федерального закона;
- внедрение в практику новых форм и методов социального обслуживания в зависимости от характера нуждаемости населения в социальной поддержке и местных социально - экономических условий;
- поддержка семей и отдельных граждан в решении проблем самообеспечения, реализации собственных возможностей по преодолению сложной жизненной ситуации;
- организация работы по профилактике безнадзорности несовершеннолетних, защите их прав;
- оказание содействия в получении срочных социальных услуг в соответствии с действующим законодательством;

КОПИЯ ВЕРНА
ДИРЕКТОР
МКУ Сузунского Р-на
КСЦОН
ИСАЕВИЧ О.П.



- оказание содействия в получении социальных услуг по оздоровлению и отдыху детей из семей, нуждающихся в социальной поддержке;
- проведение мероприятий по повышению профессионального уровня работников Учреждения;
- осуществление иных функций по социальному обслуживанию населения, не противоречащих действующему законодательству.

3.3. Учреждение предоставляет получателям социальных услуг, с учетом их индивидуальных потребностей, и в соответствии с индивидуальной программой (а также сверх индивидуальной программы социальных услуг), следующие виды социальных услуг:

3.3.1. социальные-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту.

3.3.2. социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранения здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья.

3.3.3. социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона.

3.3.4. социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей.

3.3.5. социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией.

3.3.6. социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг.

3.3.7. услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей - инвалидов.

3.4. Для достижения уставных целей Учреждение имеет право осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации и Новосибирской области следующие виды приносящей доход деятельности:

3.4.1. Социальные услуги на условиях частичной или полной оплаты.

3.4.2. Дополнительные социальные услуги на условиях полной оплаты, для категории граждан не признанными социально нуждающимися.

3.4.3. Лечебно-оздоровительные услуги.

3.4.4. Транспортные услуги.

3.4.5. Психо-коррекционные занятия в сенсорной комнате.

3.4.6. Социальные услуги (адаптивные).

3.4.7. Социально-педагогические услуги (физкультурно-оздоровительные).

3.4.8. Иные виды деятельности, содействующие достижению целей создания Учреждения.

3.4.9. Направления деятельности Учреждения могут корректироваться в зависимости от социально-демографической и экономической ситуации в регионе, нуждаемости населения в конкретных видах социальной поддержки и других факторов.

3.5. При Учреждении может быть создан попечительский совет из представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере социального обслуживания, а также представителей организаций и лиц, заинтересованных в развитии Учреждения.

ДИРЕКТОР
МКУ СУЗУНСКОГО Р-НА
КСЦОН
ИСАЕВИЧ О.И.



Состав попечительского совета утверждается руководителем Учреждения.

Попечительский совет оказывает содействие:

- в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Учреждения, а также улучшения качества его работы;
- в привлечении финансовых и материальных средств, для обеспечения деятельности Учреждения;
- в совершенствовании материально-технической базы Учреждения;
- в улучшении качества предоставляемых социальных услуг;
- в повышении квалификации работников Учреждения, стимулировании их профессионального развития;
- в повышении информационной открытости организации социального обслуживания;
- в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности организации социального обслуживания.

3.6. При осуществлении основных видов деятельности Учреждение:

- планирует деятельность и определяет перспективы развития в соответствии с бюджетной росписью, исходя из имеющихся финансовых средств, заключенных договоров и спроса на производимые работы и услуги;
- осуществляет взаимоотношения с юридическими и физическими лицами посредством заключения договоров;
- в интересах достижения целей, предусмотренных в настоящем Уставе, Учреждение может создавать другие некоммерческие организации, вступать в ассоциации и союзы;

Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3.7. Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой в соответствии с законодательством Российской Федерации необходимо специальное разрешение, лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Учредитель вправе приостановить предпринимательскую деятельность Учреждения, если она наносит ущерб уставной деятельности.

3.8. Деятельность учреждения регламентируется следующими видами локальных актов:

- настоящим Уставом;
- положениями;
- договорами;
- приказами;
- правилами;
- документацией на специальное техническое оснащение (оборудование, аппаратуру и т.д.);
- документацией о стандартизации и качестве оказания социальных услуг;
- иными.

4. Структурные подразделения.

4.1. Учреждение в своей структуре может иметь:

- аппарат управления;
- отделение социального обслуживания на дому;
- отделение социально-консультативной помощи;
- отделение реабилитации детей инвалидов и семей с детьми;

КОПИЯ ВЕРНА
ДИРЕКТОР
МКУ Сузунского р-на
КСЦОН
ИСАЕВИЧ О.Л.



– отделение профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних,

а также другие подразделения, создаваемые с учетом необходимости и имеющихся возможностей, деятельность которых не противоречит цели деятельности учреждения.

5. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

5.1. Имущество Учреждения является собственностью Сузунского района, закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и отражается на самостоятельном балансе Учреждения.

5.2. Учреждение и его структурные подразделения размещаются в специально предназначенном здании (зданиях) или помещениях, выделенных в зданиях административного или жилищного фонда.

5.3. Учреждение в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения им.

5.4. Приобретенное Учреждением имущество поступает в оперативное управление Учреждения и закрепляется за ним администрацией Сузунского района в установленном порядке.

5.5. Учреждение не вправе без согласия Учредителя отчуждать либо иным способом распоряжаться находящимся в его оперативном управлении имуществом.

5.6. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением, и распорядиться им по своему усмотрению.

5.7. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

5.8. Учреждению запрещено совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.9. Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

5.10. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Сузунского района и на основании бюджетной росписи.

5.11. Источниками формирования финансовых средств учреждения являются:

- средства областного бюджета;
- средства местного бюджета;
- доходы, полученные от предоставления платных социальных услуг, хозяйственной и иной деятельности, разрешенной учреждению;
- средства, поступающие из целевых социальных фондов;
- средства, полученные от государственных, общественных предприятий, организаций, частных лиц;
- добровольные имущественные взносы, пожертвования третьих лиц.

5.12. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доход деятельности, указанной в пункте 3.4 настоящего Устава, поступают в бюджет Сузунского района.

5.13. Учреждение является юридическим лицом, осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в финансовом органе администрации Сузунского района.

5.14. В случае уменьшения Учредителем бюджетных средств Учреждению, ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им

КОПИЯ ВЕРНА
ДИРЕКТОР
МКУ Сузунского Р-на
КСЦОН
ИСАЕВИЧ О.Л.



муниципальных контрактов, иных договоров, Учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд новых условий, по цене и (или) количеству (объемам) товаров (работ, услуг) муниципальных контрактов, иных договоров.

Сторона муниципального контракта, иного договора вправе потребовать от Учреждения возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного изменением условий муниципального контракта, иного договора.

При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учреждению для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам от имени Сузунского района отвечает администрация Сузунского района.

5.15. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных средств, для выполнения своих обязательств, ответственность по этим обязательствам несет Учредитель.

5.16. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), не вправе осуществлять доленое участие в деятельности других учреждений, приобретать ценные бумаги и получать доходы (дивиденды, проценты) по ним. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

5.17. Учреждению запрещено совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.18. Заинтересованными лицами в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями, или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются директор (заместитель директора) Учреждения, а также лицо, входящее в состав коллегиальных органов управления Учреждением, или органов надзора за его деятельностью, (если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях). Заинтересованными лицами являются участники, кредиторы организаций либо граждане, с которыми они состоят в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг) производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

5.19. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы учреждения, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Учреждения или допускать их использование в иных целях, помимо видов деятельности, предусмотренных учредительными документами Учреждения.

5.20. В случае если заинтересованное лицо имеет личную заинтересованность в совершении сделки, одной из сторон которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю до момента принятия решения о заключении сделки;
- сделка должна быть одобрена Учредителем.

5.21. Сделка, в отношении которой усматривается личная заинтересованность и которая совершена с нарушением требований пункта 5.20 настоящего Устава, может быть признана судом недействительной.

5.22. Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

КОПИЯ ВЕРНА
ДИРЕКТОР
МКУ СУЗУНСКОЕ Р-НО
КСЦОН
ИСАЕВИЧ О.Л.



6. Управление Учреждением

6.1. Учреждение возглавляет директор Учреждения (далее по тексту - Директор) в соответствии с действующим законодательством и Уставом. Директор назначается Учредителем.

6.2. Трудовой договор с Директором заключает (изменяет, прекращает) Глава Сузунского района.

6.3. Директор является единоличным исполнительным органом.

Директор действует от имени Учреждения без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения.

6.4. Директор формирует структуру учреждения и штатное расписание Учреждения, исходя из производственной необходимости, по согласованию с Учредителем, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

6.5. Директор, исходя из производственной необходимости, по согласованию с Учредителем может в пределах установленного фонда заработной платы вводить в штат учреждения должности, не предусмотренные штатным расписанием учреждения или вводить дополнительные возможности за счет ассигнований, выделенных из бюджета на эти цели.

6.6. Директор, осуществляет прием на работу работников Учреждения, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством, и осуществляет иные полномочия, предусмотренные Уставом и трудовым договором.

6.7. Директор устанавливает форму, систему и размеры оплаты труда работников учреждения в соответствии с действующим законодательством и утвержденной бюджетной сметой.

6.8. Директор несет ответственность за деятельность учреждения, подбор и расстановку кадров, повышение квалификации работников, принимает решения по мерам поощрения и взыскания.

6.9. Директор несет в установленном законом порядке полную материальную ответственность за убытки, причиненные Учреждению его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Учреждения.

6.10. Директор в течение десяти рабочих дней со дня государственной регистрации Учреждения представляет Учредителю копии устава Учреждения и свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Директор в течение десяти рабочих дней со дня государственной регистрации Устава Учреждения или изменений в Устав Учреждения представляет Учредителю копии Устава или копии изменений в Устав и свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7. Права и обязанности Учреждения

7.1. Учреждение строит свои отношения с другими юридическими и физическими лицами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров.

Учреждение свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм взаимоотношений, не противоречащих законодательству Российской Федерации, муниципальным правовым актам Сузунского района и Уставу.

7.2. Для выполнения целей, предусмотренных Уставом, Учреждение имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Сузунского района и Уставом:

– открывать филиалы и представительства по согласованию с администрацией Сузунского района;

КОПИЯ ВЕРНА
ДИРЕКТОР
МКУ Сузунского Р-на
КСЦОН
ИСАЕВИЧ О.Л.



- утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей;
- заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие целям и предмету деятельности Учреждения, а также федеральному законодательству;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов и других источников финансирования;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития;
- осуществлять материально-техническое обеспечение деятельности и развитие объектов социальной сферы;
- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- участвовать в установленном порядке в реализации муниципальных, государственных и иных целевых программах в сфере социального обслуживания населения;
- привлекать граждан для выполнения отдельных видов работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

Учреждение осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям, предмету и видам деятельности Учреждения.

7.3. Учреждение осуществляет мероприятия по охране труда, гражданской обороне, мобилизационной подготовке и пожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Учреждение обязано:

- осуществлять деятельность в соответствии с целями, предусмотренными Уставом;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности;
- вести статистическую отчетность;
- отчитываться о результатах финансово-хозяйственной деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с муниципальными правовыми актами администрации Сузунского района;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленную законодательством Российской Федерации, за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности.

7.5. Взаимоотношения работников и Директора, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

7.6. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Учреждения и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

7.7. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются Директором в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

КОПИЯ ВЕРНА
ДИРЕКТОР-
МКУ СУЗУНСКОГО Р-НА
КСЦОН
ИСАЕВИЧ О.Л.



8. Филиалы и представительства Учреждения

8.1. Учреждение вправе открывать филиалы и представительства, расположенные вне места его нахождения, осуществляющие все его функции или их часть.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

8.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Учреждением имуществом создавшего их юридического лица и действуют на основании утвержденных Учреждением положений.

8.3. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Учреждения.

8.4. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности директором Учреждения.

9. Реорганизация и ликвидация Учреждения

9.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется на основании заключения межведомственной (балансовой) комиссии по рассмотрению вопросов об эффективности управления муниципальным имуществом.

Принятие решения о реорганизации и ликвидации, а также проведение реорганизации и ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном постановлением администрации Сузунского района.

9.2. Реорганизация Учреждения осуществляется в форме слияния, присоединения, разделения, выделения. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

9.4. При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого Учреждения первое из них считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного учреждения. Государственная регистрация вновь возникшей в результате реорганизации организации и внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного учреждения осуществляются в порядке, установленном федеральными законами.

9.5. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном администрацией Сузунского района. При ликвидации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этих убытков.

9.6. Учреждение может быть ликвидировано по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации.

9.7. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Учреждения, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается Учредителю по акту приема-передачи.

9.8. Ликвидация Учреждения влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

КОПИЯ ВЕРНА
ДИРЕКТОР
МКУ СУЗУНСКОГО Р-НА
КСЦОН
ИСАЕВИЧ О.Л.



9.9. Порядок образования ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации Учреждения. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

9.10. Имущество учреждения, оставшееся после удовлетворения кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

9.11. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие Учреждению на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.12. Ликвидация учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим существование после внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

9.13. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов, а соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.14. При реорганизации и ликвидации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются на хранение в порядке, установленном действующим законодательством.

КОПИЯ ВЕРНА
ДИРЕКТОР
МКУ СУЗУНСКОГО РАЙОНА
КСЦОН
ИСАЕВИЧ О.Л.



Прошито, пронумеровано и скреплено

печатью *И.С. Гаврилова*

Глава Сузунского района

/В.В. Горшков/

КОПИЯ ВЕРНА
ДИРЕКТОР
МКУ СУЗУНСКОГО Р-НА
КСЦОН
ИСАЕВИЧ О.Л.

